[Prénom] [Nom de l’expéditeur]

[Adresse]

[Code postal] [Commune]

[Nom de l’employeur]

[Adresse du destinataire]

[Code postal] [Commune]

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : Démission

Monsieur/Madame,

Je vous écris pour vous informer de ma démission de mon poste de pompiste dans votre station de service. Malheureusement, je souffre d’une maladie qui m’empêche de travailler dans les conditions requises pour ce poste.

Je tiens à vous remercier pour l’opportunité que vous m’avez offerte de travailler pour votre entreprise. J’ai acquis une expérience précieuse en matière de gestion des stocks de carburant, de vente de produits en station de service et de garantie de la sécurité des clients et du personnel.

Je respecterai le délai de préavis de [indiquer le délai de préavis requis dans le contrat de travail] comme indiqué dans mon contrat de travail et je suis disposé(e) à aider dans la mesure du possible pour assurer une transition en douceur. Je suis également disposé(e) à discuter de la meilleure façon de traiter cette situation avec vous et de trouver des solutions appropriées.

Je vous prie d’agréer, cher/chère [Nom du responsable], l’expression de mes salutations distinguées.

    [Commune], le 29 janvier 2023

                                     [Signez ici]

[Prénom] [Nom de l’expéditeur]