[Prénom] [Nom de l’expéditeur]

[Adresse]

[Code postal] [Commune]

[Nom de l’employeur]

[Adresse du destinataire]

[Code postal] [Commune]

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : Démission

Madame, Monsieur,

Je vous informe par la présente que je démissionne de mon poste au sein de votre boulangerie, avec effet à compter du (date de départ).

En effet, j’ai décidé de suivre une formation de perfectionnement pour améliorer mes compétences et mes connaissances dans le domaine de la gestion. Cette formation représente une opportunité unique pour moi d’évoluer professionnellement et de me perfectionner dans la gestion d’un commerce.

Je tiens à vous remercier pour ces années passées au sein de votre entreprise et pour l’expérience professionnelle que j’ai pu acquérir. J’ai appris énormément de choses sur la fabrication de différents types de pains et de pâtisseries, sur la gestion des stocks, la relation avec les clients, ainsi que sur le travail en équipe.

Je suis conscient(e) que mon départ pourrait entraîner des désagréments, c’est pourquoi je suis disposé(e) à travailler avec vous pour un départ organisé, en formant un(e) remplaçant(e) et en assurant une passation de mes tâches.

Je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

[Commune], le 28 février 2023

                                                    [Signez ici]

[Prénom] [Nom de l’expéditeur]