[Prénom] [Nom de l’expéditeur]

[Adresse]

[Code postal] [Commune]

[Nom de l’employeur]

[Adresse du destinataire]

[Code postal] [Commune]

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : Démission

Madame, Monsieur,

Je vous informe par la présente de ma décision de démissionner de mon poste de pompiste au sein de votre entreprise. Mon départ est prévu pour le [date de départ], afin de suivre une formation qui me permettra d’acquérir de nouvelles compétences dans le domaine de [nom de la formation].

Au cours de mon expérience en tant que pompiste, j’ai acquis des compétences essentielles pour la gestion des stocks de carburant et des produits connexes, ainsi que pour la communication avec les clients. J’ai également développé des compétences en entretien et en maintenance des équipements de la station, en veillant à respecter les normes de sécurité.

Je m’engage à respecter le préavis de [nombre de semaines de préavis] semaines, conformément à mon contrat de travail. Durant cette période, je suis disposé(e) à collaborer avec mon successeur et à assurer une passation de tâches efficace.

Je tiens à vous remercier pour l’opportunité que vous m’avez offerte de travailler dans votre entreprise. Je garderai un excellent souvenir de l’équipe avec laquelle j’ai travaillé.

Je reste à votre disposition pour toutes les questions liées à mon départ, et je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

[Commune], le 28 février 2023

                                                    [Signez ici]

[Prénom] [Nom de l’expéditeur]