[Prénom] [Nom de l’expéditeur]

[Adresse]

[Code postal] [Commune]

[Nom de l’employeur]

[Adresse du destinataire]

[Code postal] [Commune]

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : Démission

Je vous écris pour vous informer que je suis dans l’obligation de démissionner de mon poste d’employé de pressing au sein de votre entreprise. Cette décision est due à un problème familial majeur qui nécessite que je me concentre sur mes obligations familiales.

Je tiens à exprimer ma gratitude pour l’opportunité que vous m’avez offerte de travailler dans votre blanchisserie. Au cours de ces dernières années, j’ai pu acquérir une solide expérience dans la gestion des tâches de nettoyage et de repassage, la manipulation des machines à laver et des équipements. Cette expérience m’a permis de fournir un service de qualité aux clients.

Je respecterai mon préavis de [préciser la durée] et ferai tout pour faciliter mon départ. Je suis donc prêt à vous aider dans la formation de mon successeur et à lui transmettre toutes les connaissances et compétences que j’ai acquises au cours de mon temps ici.

Je vous remercie encore une fois pour tout et je suis désolé de vous causer des désagréments en quittant mon poste, mais je suis convaincu que c’est la meilleure décision pour moi et ma famille.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes salutations distinguées.

  [Commune], le 29 janvier 2023

                                     [Signez ici]

[Prénom] [Nom de l’expéditeur]